



"2017, Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

SECRETARIA GENERAL
OFICIO CIRCULAR No. SG/ 0004 /2017

Asunto: Capacitación INAI

Ciudad de México, a 14 de junio de 2017.

**C.C. DELEGADOS FEDERALES
JEFES DE RESIDENCIA
ENLACES EN MATERIA DE ARCHIVOS
PRESENTE.**

Con fundamento en los artículos 10,12 y 14 de la Ley Federal de Archivos, así como al diverso 10 de su reglamento y de conformidad con lo establecido en el Programa para un Gobierno Cercano y Moderno (PGCM) de acuerdo a la línea de acción "1.7.5 Fortalecer una cultura archivística en los servidores públicos de la APF", la cual describe la necesidad de impartir capacitación a los servidores públicos para la personalización de su gestión en materia de archivos. Así como, el compromiso "AR.2" referente a la capacitación a los servidores públicos para la profesionalización de su gestión en materia de archivos.

Al respecto, me permito hacer de su conocimiento que, para efectos de dar cumplimiento a dicho compromiso, se notifique específicamente a los **responsables** y **enlaces** de archivo, así como al personal que Usted considere conveniente de esa Delegación a su digno cargo, para que se inscriban y cursen los siguientes cursos en materia de archivos en línea que imparte el Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), mismos que se encuentran disponibles en el Centro Virtual de Capacitación en Acceso a la Información y Protección de Datos (CEVINAI), alojado en la página del Instituto www.inai.org.mx.

- Metodología para el Diseño y Formulación de Sistemas de Clasificación y Ordenación Archivística.
- Descripción Archivística: diseño de instrumentos de descripción.
- Metodología para la Valoración y Disposición Documental.
- Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Asimismo, solicito amablemente gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda, a fin de que remita al correo aca@pa.gob.mx las constancias de acreditación.

Sin más por momento, reciba un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E
EL ENCARGADO DE LA SECRETARÍA GENERAL**


ING. ROBERTO ÁNGEL CRUZ GARZA

C.c.p. Ing. Francisco García Manilla. - Coordinador General de Delegaciones. - Para su conocimiento. - Presente.
C. Carlos Mario Moguel Que. - Director General de Administración. - Para su conocimiento, Presente.
Lic. Germán Rebolledo Santamaría. - Responsable del Área Coordinadora de Archivos. - Para su conocimiento. Presente.